**Anexo 2**

**SOLICITUD DE EVALUACIÓN POR EL CEI-UTP**

* + - 1. **Presentación**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Título de la investigación** |  | | | |
| **Fecha de presentación** |  | | | |
| **Nombres y Apellidos de los autores de la investigación** | **Rol** | **Código UTP** | **Celular** | **Correo electrónico** |
|  | Elija un elemento. |  |  | Colocar el email institucional |
|  | Elija un elemento. |  |  | Colocar el email institucional |

* + - 1. **Resumen del proyecto** (no exceder las 500 palabras, debe de estar redactado en prosa y con lenguaje claro, preciso y breve; se comunica el problema, los objetivos y –cuando corresponda- la hipótesis que se abordará con la investigación)
      2. **Metodología a utilizar** (Complete toda la información solicitada en la tabla)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ¿Se gestionará algún permiso institucional para proceder con el recojo de datos? | | Responder Sí o No. Adicionalmente, en ambos casos, indicar dónde (p.e. zona recreativa de la institución, fuera del establecimiento, etc.) y bajo qué modalidad (presencial, virtual, etc.) se recogerán los datos de la investigación. |
| ¿Cómo se contactará a los potenciales participantes del estudio? | | Describir con detalle la secuencia de acciones, la fuente (documental, informante) o el lugar que se usará para identificar a los potenciales participantes. |
| Indicar el canal que se usará para contactar y convocar a los potenciales participantes (p.e. si pretenden contactarlos a través de las redes sociales, durante su visita a establecimientos públicos o privados, en un área libre o en vía pública, etc.) |
| Señalar la modalidad de contacto (sincrónica, asincrónica, presencial, remota) |
| Describir de forma detallada el tipo de interacción (individual o grupal) para aplicar los instrumentos de medición y cualquier otra información relevante para comprender la estrategia de contacto con los participantes. |
| ¿Cómo se recogerán los datos del estudio?  **COPIA NO CONTROLADA**  **undefined** | | Indicar el nombre y rol del personal de la investigación que estará a cargo de la interacción con los participantes al momento de recoger datos para la investigación (aplicación de encuesta, entrevista, etc.). Es incorrecto delegar esas tareas en el personal de la institución en el que se recogen los datos, Debe responsabilizarse de estas tareas algún miembro del equipo de investigación**.**. |
| Describir de forma detallada el lugar (o el canal) en el que se llevará a cabo el recojo de los datos o aplicación de instrumentos (encuesta o entrevista), así como la modalidad de interacción (sincrónica, asincrónica, presencial, remota). |
| Indicar el tipo de soporte (formato impreso, virtual/digital) que se utilizará para aplicar los instrumentos de investigación, así como cualquier otra información relevante para comprender la estrategia elegida para el recojo de datos. |
| Descripción de la Ficha sociodemográfica | | Indicar qué aspectos se miden con las preguntas sociodemográficas propuestas, cuántas y de qué tipo serán estas preguntas (abiertas, cerradas, dicotómicas, |
|  | | politómicas). Así mismo, definir si estas preguntas se utilizarán para seleccionar a los potenciales participantes. Estas preguntas/ítems deben ser coherentes con los criterios de elegibilidad (criterios de inclusión y exclusión) descritos en el apartado 5 de este documento.  Si la estrategia metodológica para recoger los datos del estudio contempla que el filtro se haga a partir de las respuestas que proporcionarán los potenciales participantes cuando respondan el instrumento aplicado, es necesario que los items-filtro estén dentro de la ficha sociodemográfica. Si el filtro ocurre antes, aquí y en el proyecto hay que declarar el procedimiento empleado que omitirá la inclusión de items-filtro en la ficha sociodemográfica |
| ¿Cómo se gestionará el consentimiento informado (con o sin asentimiento) |  | Para el caso de participantes mayores de 18 años, describir la secuencia de acciones para explicar, entregar y recoger los formatos de consentimiento informado firmados. Para participantes menores de 18 años, describir la secuencia de acciones para explicar y recoger la autorización expresa de los padres o apoderados del menor de edad mediante el uso del consentimiento informado con asentimiento (p.e. si la población de estudio se centra en un centro educativo primaria y/o secundaria, mencionar si los padres o apoderados serán informados sobre el propósito e importancia del estudio mediante una reunión presencial y/o virtual de padres, si se explicará el detalle de la investigación por grupos de padres, mediante comunicación de oficio, etc. Detallar). Adicionalmente, describir la secuencia de acciones para explicar y recoger el formato de asentimiento informado que está dirigido al menor de edad que cuenta con autorización del padre o apoderado.  En ambos casos, sólo quienes acepten participar en la investigación, a través de la firma/aceptación del consentimiento informado y/o que sus hijos participen de la investigación podrán acceder a los instrumentos de recojo de datos. |
| Adjuntar el material que será utilizado (vídeos, afiches, mensajes electrónicos, etc.) contemplado en la gestión del consentimiento informado y del recojo de datos, explicar su uso aquí e incluir como archivo adjunto este material, si no adjunta el material, la solicitud será observada (p.e. si el recojo de datos será por canales virtuales, incluir el mensaje a utilizar para invitar a los potenciales participantes a ser parte del estudio, este mensaje deberá indicar, como mínimo, el propósito del estudio y el enlace o QR del formulario virtual donde se debe dar lectura al consentimiento o asentimiento informado + las preguntas sociodemográficas + el/los instrumentos a utilizar en el estudio; de la misma manera para recojo de datos presenciales se requiere el mensaje a utilizar para abordar o convocar a los potenciales participantes). |
| URL del formulario  virtual |  | Coloque aquí la URL (link) para acceder al formulario que contiene el consentimiento informado, las preguntas sociodemográficas y las preguntas a utilizar para el recojo de datos. En tal sentido, se debe configurar el formulario de manera que solo quienes acepten el consentimiento o asentimiento informado puedan, acceder a leer y responder el formulario. |
| ¿Qué medidas se tomarán para proteger la confidencialidad de la información obtenida? | | La descripción de las medidas tomadas para proteger la confidencialidad de la información obtenida debe figurar en el consentimiento informado –con o sin asentimiento. Por lo tanto, no se deberá solicitar información que identifique a los potenciales participantes, a menos que se justifique la necesidad de la misma, materia que será evaluada por el CEI-UTP. |

* + - 1. **Instrumentos de recolección de datos** (Complete todo lo solicitado en la tabla, presente una tabla por cada instrumento utilizado)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre del instrumento 1 | | Indique el nombre del instrumento y el autor de la versión original, la versión/adaptación que se utilizará y el autor responsable de dicha versión/adaptación, | |
| Descripción del instrumento | | Indicar el nombre de la técnica y el tipo de instrumento (p.e. Test, Escala), la finalidad del instrumento el ámbito de aplicación, el tipo de administración y la interpretación de resultados. | |
| Validez confiabilidad  Presente evidencias  de validez  confiabilidad obtenidas población peruana  (características sociodemográficas similares a  población estudio) | y  y en  la de | En instrumentos psicométricos, exponer y citar los datos de validez y confiabilidad del instrumento, considerando que [1] la antigüedad de las evidencias no debe ser mayor que 10 años, que [2] los datos deben proceder de población peruana y que [3] las características sociodemográficas deben ser similares a las de la población de estudio. Colocar el link de la publicación, en la celda contigua. | Link de la publicación |
| En el caso de utilizar instrumentos psicométricos, si no existiera evidencias de validez y confiabilidad para el instrumento seleccionado, hay que obtener evidencias de validez (obligatorio) y presentar la información en el expediente digital. La confiabilidad se calculará con los datos del estudio, después de la obtención del Dictamen CEI-UTP.  Para la validez realizar un juicio de expertos (entre 3 a 5 expertos) y procesar los resultados con alguna prueba estadística (p.e. V de Aiken) Exponer las evidencias de validez que obtuvo y colocar el link al documento que evidencia tal análisis, en la celda contigua. | Colocar la URL (ubicación en nube) del documento en el que se presenta la información completa del análisis con jueces |
| En investigaciones cualitativas, el instrumento debe estar aprobado por juicio de expertos (de 3 a 5 expertos).  Exponer las evidencias de validez que se obtuvieron y colocar el link al documento que evidencia tal análisis en la celda contigua. | Colocar la URL (ubicación en la nube) del documento en el que se presenta la información completa del análisis por juicio de expertos |
| Protocolo instrumento 1 | del | Presentar la versión final del protocolo, en la que se muestre el instrumento tal cual será visto por los participantes (consentimiento, con o sin asentimiento, preguntas sociodemográficas e instrumentos). | Si el instrumento es de aplicación virtual, coloque aquí la URL (link) al formulario de recojo de datos. |
| Si el instrumento es de aplicación presencial, coloque aquí la URL (link) al archivo en formato word y pdf con la versión final del material de recojo de |
| **COPIA NO CONTROLADA** | |  | datos |

* + - 1. **Participantes** (Complete toda la información solicitada en la tabla)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ¿En qué población se aplicarán los instrumentos? | Describir las características sociodemográficas generales que deben poseer los sujetos para participar en la investigación. Por ejemplo: escolares de un colegio público ubicado en la ciudad de Chiclayo; administrativos de una organización no gubernamental ubicada en la ciudad de Lima; etc. | |
| ¿Cuáles son los criterios de inclusión y exclusión?  Señalar los criterios que se emplearán para seleccionar a los participantes de la investigación. | Criterios de inclusión: | Ejemplo: escolares hombres y mujeres matriculados en el 4to grado de educación secundaria |
| Criterios de exclusión: | Escolares que hayan repetido algún grado escolar durante la secundaria. |
| Muestra y muestreo | Declarar el tamaño de muestra y el procedimiento de muestreo a utilizar. Por ejemplo: 100 escolares, muestreo no probabilístico por cuotas (50 hombres y 50 mujeres). | |

* + - 1. **Beneficios y Daños potenciales** (Complete toda la información solicitada en la tabla)

|  |  |
| --- | --- |
| Beneficios directos o indirectos **para los participantes** | Señalar el (los) beneficio(s) directo(s) para quienes participen en la investigación (p.e. “Al finalizar el proceso de recojo de información, el participante podrá asistir a un taller brindado por los autores del estudio en el que se desarrollarán competencias asociadas al programa “Descubriendo valores”).  Si no hubiese beneficios directos, señalar cuáles son los indirectos; es decir, aquellos que se refieren a las implicancias teóricas o prácticas de los resultados generales de la investigación (p.e. identificar los estresores académicos predominantes en población universitaria permitirá que la Institución diseñe programas preventivos de estrés).  La información que se declara aquí debe ser coherente con el contenido del consentimiento con o sin asentimiento informado (ver el subtítulo Beneficios). |
| Daños potenciales para los participantes | Señalar a qué daños/riesgos potenciales estaría expuesto el participante de la investigación. |
| Explicar qué medidas se aplicarán para reducir tales daños/riesgos (si fuera el caso) |
| Señalar qué medidas se aplicarán para remediar las consecuencias negativas del daño provocado en el participante (si es que hubiese daño potencial).  La información que se declara aquí debe ser coherente con el contenido del consentimiento con o sin asentimiento informado (subtítulo Riesgos). |

Nota: Cuando las variables de estudio representan o se asocian con alguna condición de cuidado o de riesgo (p.e. dependencia emocional, violencia escolar), en el formato de consentimiento informado –con o sin asentimiento- señalar a qué instancias podría recurrir el participante para recibir atención y/o qué información se reportará a las instituciones en las que se recogieron los datos.

* + - 1. **Incentivo económico:** (Marca la columna SI o NO, según corresponda, y responde lo solicitado en la última columna)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Incentivos económicos** | **SÍ** | **NO** | **Si la respuesta es positiva, indique las cantidades promedio y la forma de hacerlo** |
| ¿Existirá algún tipo de pago, compensación económica o incentivo para los participantes? |  |  |  |

* + - 1. **Informe**s: (En cada fila, marca la columna SI o No, según corresponda, y responde lo solicitado en la última columna)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **SÍ** | **NO** | **Proporcione información adicional sobre la respuesta** |
| ¿Se entregará informes (periódico y/o final) a los participantes (personas o instituciones)? |  |  | Si la respuesta es SÍ, especifique qué tipo de informe se entregará, cuándo y cómo se realizará la entrega  Si la respuesta es NO, especifique las razones |
| ¿Se publicarán los resultados de la investigación? |  |  | Si la respuesta es SÍ, especifique qué información será de dominio público y a través de qué canales (plataformas) se publicarán los resultados de la investigación.  Si la respuesta es NO, especifique las razones |

* + - 1. ¿**Quién será económicamente responsable del tratamiento de posibles daños físicos y/o psicológicos que resulten de los procedimientos de investigación y/o del tratamiento experimental?**

Colocar el nombre y el documento de identidad del/de los autor/es del Proyecto de Investigación, pues, ellos son responsables de las consecuencias relacionadas con las actividades de recojo de datos.