

CICLO 01

- Fundamentos de Contabilidad y Finanzas
- Introducción a la Vida Universitaria
- Matemática para los Negocios 1
- Introducción a la Administración
- Comprensión y Redacción de Textos 1
- Problemas y Desafíos en el Perú Actual

CICLO 02

- Derecho Empresarial
- Gestión General
- Contabilidad Financiera
- Matemática para los Negocios 2
- Comprensión y Redacción de Textos 2
- Inglés 1

CICLO 03

- Estadística Aplicada para los Negocios
- Informática para los Negocios
- Contabilidad Gerencial y de Costos
- Individuo y Medio Ambiente
- Inglés 2

CICLO 04

- Diseño Organizacional y Procesos
- Fundamentos de Marketing
- Microeconomía y Macroeconomía
- Ciudadanía y Reflexión Ética
- Finanzas Aplicadas
- Inglés 3

CICLO 05

- Investigación Operativa
- Reclutamiento de Personal
- Investigación Académica
- Curso Integrador en Administración y Negocios
- Inglés 4

CERTIFICACIONES PROGRESIVAS:

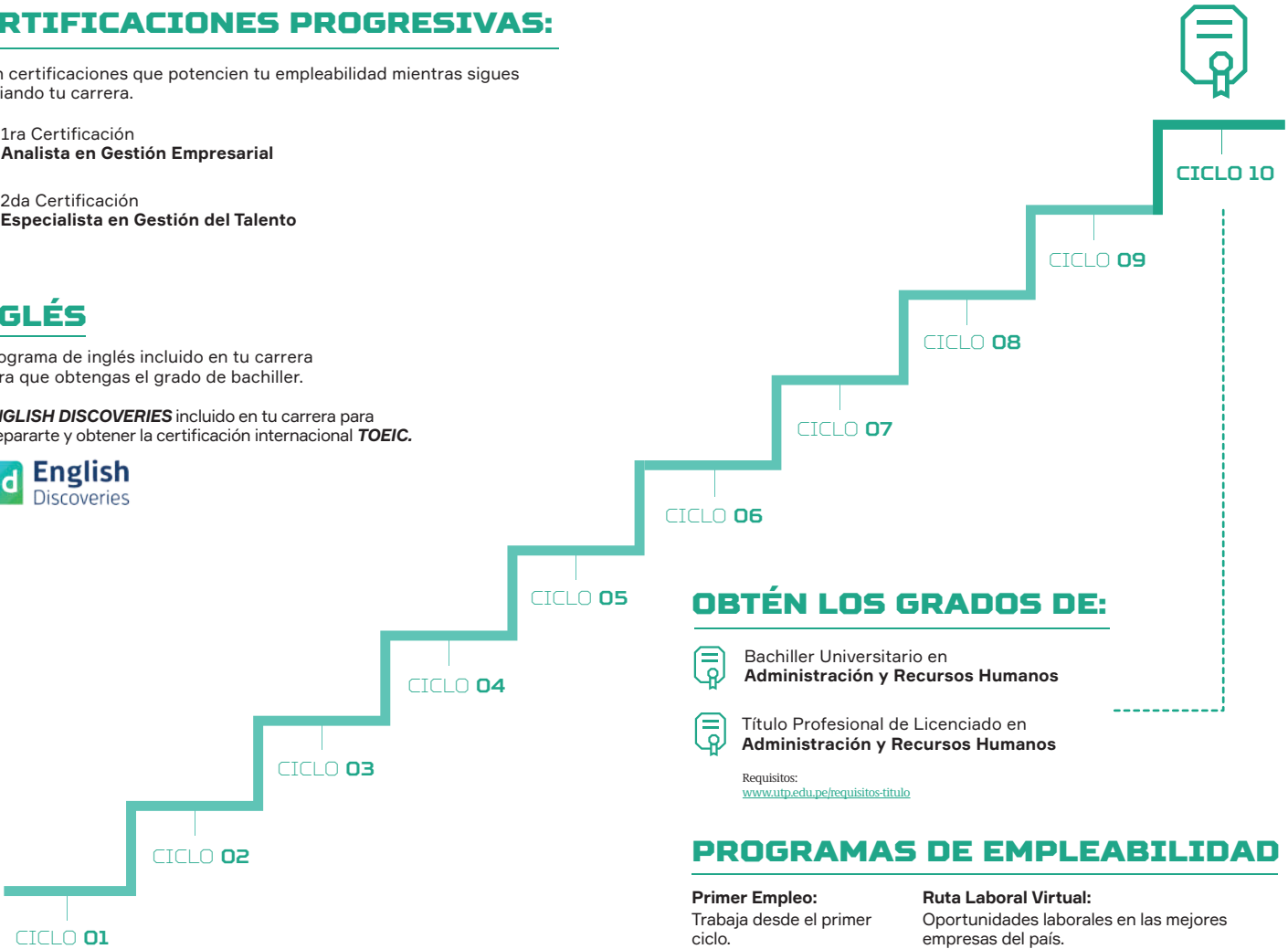
Obtén certificaciones que potencien tu empleabilidad mientras sigues estudiando tu carrera.

1ra Certificación
Analista en Gestión Empresarial

2da Certificación
Especialista en Gestión del Talento

INGLÉS

- Programa de inglés incluido en tu carrera para que obtengas el grado de bachiller.
- ENGLISH DISCOVERIES** incluido en tu carrera para prepararte y obtener la certificación internacional **TOEIC**.



OBTÉN LOS GRADOS DE:

Bachiller Universitario en
Administración y Recursos Humanos

Título Profesional de Licenciado en
Administración y Recursos Humanos

Requisitos:
www.utp.edu.pe/requisitos-titulo

PROGRAMAS DE EMPLEABILIDAD

Primer Empleo:

Trabaja desde el primer ciclo.

Generación TOP:

Capacitación de calidad para potenciar tu talento.

Ruta Laboral Virtual:

Oportunidades laborales en las mejores empresas del país.

Impulsa:

Desarrolla tu liderazgo, potencia tu innovación y transforma el sector empresarial.

CICLO 06

- Negocios Digitales
- Gestión por Competencias
- Comportamiento Organizacional
- Derecho Individual del Trabajo
- Seguridad y Salud en el Trabajo
- Psicología del Individuo

CICLO 07

- Bienestar y Clima Laboral
- Derecho Colectivo del Trabajo
- Cultura Organizacional y enfoques modernos para su gestión
- Aprendizaje Individual y Organizacional
- Bases Biológicas del Comportamiento Humano
- Electivo 1

CICLO 08

- Curso Integrador en Administración de Recursos Humanos
- Gestión de la Capacitación
- Taller de Medición de Clima y Cultura
- Administración de Nóminas
- Evaluación Psicológica para Procesos de Selección
- Formación para la Empleabilidad

CICLO 09

- Formación para la Investigación - Administración y Negocios
- Gestión del Desempeño
- Comunicación Interna y Endomarketing
- Gestión de las Compensaciones, Beneficios e Incentivos
- Selección y Contratación de Personal
- Electivo 2

CICLO 10

- Ética Profesional y Responsabilidad Social
- Gestión del Desarrollo y Planes de Sucesión
- Dirección Estratégica del Factor Humano
- Gerencia del Reclutamiento y Selección
- Taller de Investigación - Administración de Recursos Humanos
- Electivo 3

Malla curricular sujeta a modificaciones como parte del proceso de actualización permanente. Prácticas preprofesionales necesarias para egresar: 360 horas. Los ingresantes podrán ser exonerados de los cursos de Nivelación de Matemática y Nivelación de Redacción, según lo establecido en la Guía del Ingresante. Los cursos de nivelación son previos a los de carrera. Tienen una equivalencia en créditos, pero no se computan en el cálculo del total de créditos. La Universidad podrá asignar a sus estudiantes horas lectivas en línea de acuerdo a disponibilidad, capacidad o metodología de enseñanza. Los cursos virtuales pueden ser por Zoom en vivo o en la plataforma UTP+class.

*Informe DQE pregrado universidades 2025.

Primera opción para los jóvenes NSE ABC de Lima Metropolitana y NSE ABCD del Norte (Piura, La Libertad, Lambayeque y Áncash) y Sur (Arequipa, Cusco, Ica y Puno).